



COMUNE DI PIEVE EMANUELE

Città Metropolitana di Milano

Via Viquarterio, n. 1 – 20072 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156 - Tel.:02 907881-
sito: www.comune.pieveemanuele.mi.it PEC: protocollo@pec.comune.pieveemanuele.mi.it

SETTORE VI AREA COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE, EVENTI, SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI

Determinazione Dirigenziale n° 1052 del 02/07/2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI ASSEGNAZIONI SPAZI COMUNALI AD USO SPORTIVO PER LE ANNUALITÀ 2026-2027

Dalla Residenza Municipale, addì 02/07/2026

Il Responsabile di E.Q.

Premesso che il comune di Pieve Emanuele risulta avere sul proprio territorio diverse strutture atte alla realizzazione dei corsi sportivi che vengono annualmente assegnate in orario extrascolastico alle Associazioni per la realizzazione di attività rivolte alla cittadinanza, previa stipula di apposita convenzione e /o rilascio di idonea concessione;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n.56 del 07/05/2018 avente come il seguente oggetto “atto di indirizzo all’utilizzo della ex centrale termica sita in via Donizetti”

Vista la Delibera di Giunta Comunale n° 70/2025 avente ad oggetto Criteri da Adottare per concessione di utilizzo Spazi Strutture Comunali dall’ 8 Settembre 2025- 30 Giugno 2026

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 132/2025 relativa alle tariffe di utilizzo di tali spazi;

Ritenuto necessario dare adeguata comunicazione in ordine alle possibilità di utilizzo delle palestre e degli spazi di Ex Centrale;

Tutto ciò premesso:

Visti:

- il D.lgs. 18.8.2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 9/04/2025 di Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027;
- la deliberazione di C.C. n. 45 del 29/09/2025 di “Approvazione DUP 2026/2028”;
- la deliberazione di C.C. n. 65 del 18/12/2025 di “Approvazione della Nota di aggiornamento al DUP 2026/2028”;
- la deliberazione di C.C. n. 66 del 18/12/2025 di “Approvazione degli schemi di Bilancio 2026/2028”;
- la deliberazione G.C. n. 3 del 08/01/2026 ad oggetto “Approvazione PEG 2026/2028”;
- il piano integrato di attività e organizzazione 2026/2028 approvato con delibera di G.C. 31 del 30/06/2026;
- la Deliberazione di G.C. 45 del 22/4/2026 ad oggetto Riapprovazione del piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028;
- la deliberazione di C.C. N° 23 del 29/4/2026 ad oggetto “Approvazione del rendiconto della gestione per l’esercizio 2025 ai sensi dell’art. 227 D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 29/11/2016;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con DGC n. 7 dell’1/2/2024;
- il Nuovo Organigramma e Funzionigramma approvati con deliberazione di G.C. n. 94 del 11/7/2023;
- il Decreto Sindacale n. 13 del 01/12/2025 conferimento incarico di Elevata Qualificazione alla dipendente Dott.ssa Daniela di Cugno Funzionario del Settore Comunicazione e Relazioni Esterne, Eventi, Servizi Culturali e Sportivi a norma dell’art. 50 del TUEL;

Attesa la propria competenza, ai sensi degli articoli:

- 107 comma 3 e 109 comma 2 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., con cui si attribuisce ai Responsabili di Servizio, tra l’altro, la responsabilità delle procedure e l’assunzione degli impegni di spesa;
- Richiamato il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato atto che:

- la presente determinazione è conforme ai principi di carattere generale dell’ordinamento, alle disposizioni dello Statuto comunale e dei regolamenti adottati dall’Ente in materia, essa è stata altresì assunta in conformità alle linee programmatiche di mandato ed agli atti di programmazione

- susseguenti;
- il sottoscritto ha verificato la regolarità e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dall'art. 3 comma 1 lettera d) del D.L. n. 174 del 10 ottobre 2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;
 - Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del DPR 445/2000:
 1. l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il Soggetto interessato al procedimento in parola, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Servizio e del Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
 2. l'insussistenza tra Responsabile di Servizio e Responsabile di Procedimento e il prefato professionista, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;
 3. che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Pieve Emanuele ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza.

DETERMINA

- di approvare quanto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare contestualmente i seguenti documenti:
 - Allegato a: Avviso pubblico da pubblicarsi nell'Albo Comunale
 - Allegato a-1) tabella prospetto costi
 - Allegato b: Modulo di richiesta annuale utilizzo spazi comunali
 - Allegato c: Modulo di richiesta rateizzazione
 - Allegato d: Modulo sulla privacy per trattamento dati
 - Allegato e: Testo convenzione annuale
- di dare atto che le domande presentate oltre i termini verranno valutate in base all'ordine di arrivo, attestato dalla data del protocollo generale e potranno riguardare solo gli spazi non assegnati.
- di dare atto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Di Cugno;
- Di trasmettere copia della presente determinazione alla ditte di cui sopra;

- di dare atto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela di Cugno in qualità di E.Q. Area Comunicazione e relazioni esterne, eventi, servizi culturali e sportivi;
- Di trasmettere il presente provvedimento al Funzionario Responsabile di E.Q Area Programmazione Economica per gli atti conseguenti;
- di dare atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo pretorio;
- Di far constare che durante la formazione del presente atto il sottoscritto ha verificato sia la sua regolarità, sia la sua correttezza amministrativa ai sensi del 147 bis del TUEL, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. d) del D.L. n. 174/2012 convertito con modificazioni in L. n. 213/2012;
- Di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità Contabile e di attestazione di Copertura Finanziaria ai sensi art 151 – comma 4[^] D. Lgs. n. 267/00;
- Di dare atto che la presente determinazione è conforme ai principi di carattere generale dell'ordinamento, alle disposizioni dello Statuto comunale e dei regolamenti adottati dall'ente in materia, essa è stata altresì assunta in conformità alle linee programmatiche di mandato e agli atti di programmazione susseguenti;
- Di prendere atto del regolare svolgimento del procedimento amministrativo ex L. 241/1990 e del rispetto dei relativi termini di conclusione;
- Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Funzionario di E.Q., Responsabile dell'Area Programmazione Economica e Risorse Umane;
- Di dare atto che si provvederà ad assolvere agli obblighi in materia di Trasparenza, ex D.Lgs. n. 33/2013, con particolare riguardo alla pubblicazione dei dati essenziali, di cui all'art. 23 comma 1 lett. b) del medesimo decreto, ed in ottemperanza altresì all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012;
- Di dare atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo pretorio

Il Funzionario di E.Q.
Daniela Di Cugno / ArubaPEC S.p.A.

Redattore: Matteo Bergami