

CONVENZIONE PER UTILIZZO TEMPORANEO SPAZI COMUNALI TRA IL COMUNE DI PIEVE EMANUELE e l'Associazione _____

Il giorno _____ del mese di _____

In Pieve Emanuele tra la dott.ssa DR.ssa Daniela Di Cugno , in qualità di Funzionario Incaricato di E.Q. Area comunicazione e relazioni esterne, eventi ,servizi culturali e sportivi del Comune di Pieve Emanuele, che agisce in nome, per conto e nell'interesse esclusivo dell'Amministrazione Comunale

E

il Sig _____ in qualità di Rappresentante legale dell'Associazione _____
avente sede legale e amministrativa in _____, Via _____

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31/2012 avente ad oggetto il Regolamento per la disciplina dei rapporti con le Associazioni, Enti, Fondazioni e Cooperative.

Richiamato la deliberazione di G.C. n° del _____ avente ad oggetto "Approvazione dell'organizzazione dell'anno sportivo 2026- 2027"

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

IL COMUNE DI PIEVE EMANUELE rappresentato come sopra concede in uso all'Associazione _____ (chiamata in seguito concessionaria) l'utilizzo della palestra con annessi spogliatoi, servizi igienici, arredi ed attrezzature pertinenti per il periodo **dal** _____ **al** _____ nella seguente/i struttura/e comunale:

- **palestra** _____

E' altresì autorizzato l'utilizzo del deposito (pertinenziale alla palestra) , se presente per il deposito degli attrezzi sportivi. Si specifica che eventuale copia delle chiavi del suddetto deposito sarà conservata per ragioni di sicurezza (D.lgs. 81/2008) da parte dell'ufficio sport .

Art. 2

La struttura richiesta sarà di esclusivo uso della concessionaria nei seguenti giorni:

giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

nei giorni sopra indicati , per un importo **complessivo di €** _____ (_____)

Per le sole convenzioni relative a spazi ell'ex centrale termica:

Il Comune (attraverso i propri ufficio e/o attraverso altro soggetto debitamente individuato) e la concessionaria si impegnano a porre in essere una costante attività di coordinamento dell'attività propria della concessionaria con tutte le altre attività previste negli spazi della ex centrale termica, al fine di migliorare qualitativamente e quantitativamente l'offerta specifica ai cittadini.

Le Scadenza per il pagamento sono le seguenti:

25% (pari a € _____) contestuale alla sottoscrizione della convenzione

25% (pari a € _____) entro e non oltre il 31 dicembre 2026

25% (pari a € _____) entro e non oltre il 15 marzo 2027

25% (pari a € _____) entro e non oltre il 15 maggio 2027

La struttura sarà utilizzata per l'esercizio della pratica sportiva per le date richieste ad esclusione dei periodi in cui le palestre sono impegnate per le manifestazioni dell'Amministrazione Comunale. La concessionaria sottoporrà i partecipanti ai corsi alla visita medica preventiva attestante l'idoneità alla pratica sportiva.

E' facoltà del Comune di Pieve Emanuele modificare detti orari, sospendere o revocare l'autorizzazione all'uso (con preavviso di almeno 24 ore) in relazione alle proprie esigenze istituzionali.

E' VIETATO L'USO DELLE STRUTTURE FUORI DAL PERIODO PREVISTO DAL PRESENTE ACCORDO salvo autorizzazione rilasciata dal funzionario competente, dietro presentazione di richiesta scritta sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione.

Art. 3

La concessionaria s'impegna ad installare, previa autorizzazione dell'amministrazione Comunale, eventuali attrezzature occorrenti per la pratica sportiva autorizzata, e ad effettuare a proprie spese, per il tempo di utilizzo concesso, un adeguato servizio di vigilanza, a provvedere con proprio personale all'apertura e chiusura degli accessi all'impianto, nonché al riassetto degli spazi concessi.

Art. 4

E' vietato all'Associazione:

- Far entrare in palestra i praticanti l'attività sportiva con normali scarpe da passeggio o calzature che possono danneggiare la pavimentazione (scarpe con tacchi chiodate);
- Introdurre oggetti e/o animali che possono arrecare danno alla struttura ed alle attrezzature;
- Installare o far installare attrezzature fisse all'interno della palestra;
- Far accedere persone non impegnate nella pratica sportiva;
- Praticare attività diverse da quelle autorizzate;
- Far accedere e/o posteggiare nei cortili interne alle recinzioni delle scuole le autovetture private;
- E' consentito l'accesso degli automezzi privati limitatamente alle esigenze di carico e scarico del materiale eventualmente necessario allo svolgimento delle attività ed in caso di pronto soccorso.

La concessionaria ha l'obbligo di:

Lasciare la palestra, gli spogliatoi e comunque tutti i locali e gli ambienti in un buono stato di conservazione e di pulizia. L'utilizzo deve essere organizzato in modo tale che alla scadenza degli orari concessi la palestra e i locali accessori siano liberi da persone e cose.

Art. 5

La concessionaria si atterrà a tutte le norme di legge e adotterà tutte le precauzioni necessarie per un corretto e normale uso della palestra, assume ogni responsabilità civile, penale e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso possono derivare a persone e/o cose, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità per i danni stessi e per eventuali infortuni occorsi ai partecipanti.

Il Presidente dell'Associazione deve assolvere agli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (decreto legislativo 626/94), ha la responsabilità dei propri dipendenti (Istruttori), dell'organizzazione dell'attività sportiva durante il periodo di concessione d'uso (utenti, attrezzature mobili ecc).

Art. 6

In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali la concessionaria sarà passibile di multe da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 500,00 da applicarsi a cura del funzionario incaricato salvo rifusione di maggiori danni; l'applicazione della multa sarà preceduta da regolare contestazione alla quale la concessionaria potrà presentare contro deduzioni entro 15 giorni dalla notifica.

Eventuali controversie saranno definite da un collegio arbitrale costituito da un membro scelto da ciascuna parte ed un terzo scelto di comune accordo, in difetto dal presidente del Tribunale di Milano.

Art. 7

In caso di contenzioso, (morosità rispetto agli obblighi contratti con la presente convenzione) la stessa verrà immediatamente sospesa e l'utilizzo della struttura verrà temporaneamente inibito in attesa di risoluzione della controversia.

Art. 8

Il Comune di Pieve Emanuele avvalendosi del personale all'uopo incaricato potrà verificare, in ogni momento, il corretto utilizzo della palestra e dei locali accessori. Ogni e qualunque contravvenzione sarà esclusivamente imputabile al legale rappresentante.

Art. 9

Il Comune di Pieve Emanuele è sollevato da ogni e qualunque responsabilità civile e/o penale per la copertura di danni arrecati dalle attività svolte a persone o a cose.

Il Comune di Pieve Emanuele è sollevato da ogni e qualunque responsabilità in merito ad autorizzazioni, nulla osta, licenze eventualmente necessarie allo svolgimento dell'attività autorizzata. Inoltre non risponderà di danni, furti, manomissioni di beni di proprietà dell'Associazione e dei suoi associati depositati nei locali concessi in uso eventualmente verificatesi anche in giorni ed orari diversi da quelli autorizzati.

Art. 10

La presente autorizzazione decorre **dal giorno** **al giorno** .

Eventuali concessioni di ore extra saranno concesse previo pagamento anticipato e presentazione della domanda protocollata almeno 30 gg prima dell'utilizzo.

Art. 11

Alla scadenza della concessione il Comune entrerà in possesso a titolo di proprietà di tutte le eventuali infrastrutture installate dalla concessionaria.

Entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla scadenza della concessione il legale rappresentante restituirà copia delle chiavi di accesso alle palestre.

Art. 12

E' fatto divieto alla concessionaria di cedere e sub-concedere, in tutto o in parte, l'utilizzo dell'impianto senza preventivo consenso dell'Amministrazione Comunale sotto pena di risoluzione della convenzione e rifusione dei danni.

Art. 13

Per quanto non previsto nel presente atto di concessione si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia.

Art. 14

Tutte le spese relative al presente atto sono a carico della concessionaria, la quale ai sensi dell'art. 5, 2° comma, D.P.R. 26/10/72 n. 634 è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

Con la firma del presente atto l'Associazione accetta di usufruire della struttura nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

Art. 15

Non potrà essere concesso alcun rimborso o deduzione alcuna dell'importo complessivo previsto in convenzione. Inoltre, ogni eventuale possibile disdetta e/o modifica riguardante le fasce orarie dovrà essere presentata protocollata almeno 2 mesi prima della data prevista. Pertanto tutte le comunicazioni successive a tale termine non daranno diritto ad alcuna decurtazione dell'importo dovuto all'Ente per la fruizione della struttura in concessione.

Art. 16

L'associazione si obbliga ad assicurare che l'Amministrazione Comunale possa usufruire delle strutture sportive oggetto della presente convenzione ogni qualvolta ne abbia necessità per ragioni istituzionali previo idoneo preavviso.

Art. 17

L'Amministrazione Comunale si impegna a far recuperare all'Associazione le ore non usufruite a causa di esigenze istituzionali entro e non oltre l'anno sportivo in corso.

Art. 18

Il rappresentante dell'associazione con la sottoscrizione del presente accordo, si dichiara edotto, ai sensi del D. lgs. 196/2003 il quale stabilisce che:

- la finalità dei dati raccolti è inerente all'utilizzo della struttura sportiva concessa in convenzione;
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità per il Comune di Pieve Emanuele, di procedere per l'eventuale autorizzazione all'utilizzo della struttura sportiva;
- I soggetti e le categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati sono: il personale comunale ed ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi degli artt. 7 e 9 della legge 241/90 come modificata dalla legge 15/2005.

Il sottoscritto _____ in qualità di Rappresentante Legale dell'Associazione _____ dichiara di avere preso completa visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Letto, confermato e sottoscritto

Il Rappresentante dell'Associazione

Il Funzionario : atto firmato digitalmente dalla Responsabile E.Q. Area comunicazione e relazioni esterne,eventi,servizi culturali e sportivi Dr.ssa Daniela Di Cugno
