



# COMUNE DI PIEVE EMANUELE

*Città Metropolitana di Milano*

Via Viquarterio, n. 1 – 20072 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156 - Tel.:02 907881-  
sito: [www.comune.pieveemanuele.mi.it](http://www.comune.pieveemanuele.mi.it) PEC: [protocollo.pieveemanuele@legalmail.it](mailto:protocollo.pieveemanuele@legalmail.it)

---

**Decreto Sindacale N. 32**  
**Data di registrazione 19/12/2024**

## **OGGETTO : CHIUSURE UFFICI COMUNALI PER LE FESTIVITÀ DI FINE ANNO**

IL SINDACO

### **richiamato**

il Decreto Sindacale n. 3 del 24/05/2023 ad oggetto "Nuovo orario uffici comunali e orario di servizio dipendenti

### **visti**

- art. 50 comma 7 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni";
- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione n. 45/2013;
- il CCNL ed il CCDI vigenti;

### **considerate**

- le esigenze di carattere organizzativo legate al periodo delle festività di fine anno
- il calo dell'utilizzo dei servizi comunali da parte dei cittadini nello stesso periodo
- la volontà di contenere i costi legati al consumo energetico

### **DECRETA**

- la chiusura di tutti gli uffici comunali il giorno 27/12/24
- la chiusura della Biblioteca il giorno 24/12/24 e dal 27/12/24 al 31/12/24
- la chiusura dello Sportello al Pubblico della Polizia Locale nella sola giornata del 27/12/24, specificando che lo stesso sarà in funzione anche il 26/12/24 e che gli agenti di Polizia Locale rimarranno in servizio tutti i giorni esclusi il 25/12/24 e il 1/1/25



# COMUNE DI PIEVE EMANUELE

*Città Metropolitana di Milano*

Via Viquarterio, n. 1 – 20072 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156 - Tel.:02 907881-

sito: [www.comune.pieveemanuele.mi.it](http://www.comune.pieveemanuele.mi.it) PEC: [protocollo.pieveemanuele@legalmail.it](mailto:protocollo.pieveemanuele@legalmail.it)

---

## DISPONE

- di pubblicare il presente decreto come previsto dall'art. 63 dello Statuto Comunale;
- di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza alla RSU ed alle OO.SS.;
- di disporre che il Segretario Generale e i Funzionari di E.Q., per quanto di rispettiva competenza, adottino gli atti di gestione per l'attuazione delle su-citate chiusure e per la necessaria informazione preventiva alla cittadinanza.

### **Il Sindaco**

COSTANZO PIERLUIGI / InfoCamere

S.C.p.A.

(atto sottoscritto digitalmente)