



COMUNE DI PIEVE EMANUELE

Città Metropolitana di Milano

Via Viquarterio, n. 1 – 20072 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156 - Tel.:02 907881-
sito: www.comune.pieveemanuele.mi.it PEC: protocollo@pec.comune.pieveemanuele.mi.it

Decreto Sindacale N. 2
Data di registrazione 29/04/2025

OGGETTO : CHIUSURE UFFICI COMUNALI 2025

IL SINDACO

Richiamato

il Decreto Sindacale n. 3 del 24/05/2023 ad oggetto "Nuovo orario uffici comunali e orario di servizio dipendenti

visti

- l'art. 50 comma 7 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione n. 45/2013;
- il CCNL ed il CCDI vigenti
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii.

considerate

l'opportunità di contenimento dei costi e varie esigenze di carattere organizzativo legate alle giornate di festività

DECRETA

la chiusura totale degli uffici comunali del Palazzo A e Palazzo B di via Viquarterio e dello sportello della Polizia Locale di via dei Gigli nella giornata del 2 maggio 2025;

la variazione degli orari di apertura nelle seguenti giornate:

- Martedì 23 dicembre 2025: 8.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00
- Mercoledì 24 dicembre 2025: 8.00 – 13.00
- Martedì 30 dicembre 2025: 8.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00
- Mercoledì 31 dicembre 2025: 8.00 – 13.00

La chiusura della Biblioteca nelle seguenti giornate:

- 24 dicembre 2025
- 27 dicembre 2025
- 29, 30 e 31 dicembre 2025

Si specifica che gli agenti di Polizia Locale saranno regolarmente in servizio ad esclusione delle giornate del 15 agosto, 8 dicembre e 25 dicembre.



COMUNE DI PIEVE EMANUELE

Città Metropolitana di Milano

Via Viquarterio, n. 1 – 20072 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156 - Tel.:02 907881-
sito: www.comune.pieveemanuele.mi.it PEC: protocollo@pec.comune.pieveemanuele.mi.it

DISPONE

- che il presente decreto venga pubblicato all'Albo on-line dell'ente e nel sito del Comune e venga altresì trasmesso, per gli adempimenti di competenza: all'Ufficio Risorse Umane, alla RSU ed alle OO.SS. e ai dipendenti comunali

- che i Titolari di Posizione Organizzative interessati, per quanto di competenza adottino gli atti di gestione per l'attuazione delle chiusure sopra richiamate e per la necessaria informazione preventiva alla cittadinanza.

Il Sindaco

Pierluigi Costanzo / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)