



COMUNE DI PIEVE EMANUELE

Città Metropolitana di Milano

Via Viquarterio, n. 1 – 20072 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156 - Tel.: 02 907881-
sito: www.comune.pieveemanuele.mi.it PEC: protocollo@pec.comune.pieveemanuele.mi.it

SETTORE VII AREA POLITICHE SOCIALI E SERVIZI SCOLASTICI

Determinazione Dirigenziale n° 1196 del 30/07/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DI COMMISSIONE E GRADUATORIA PER L'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DI SPAZI COMUNALI SITI IN VIA MASCAGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI MEDICINA DI BASE E PEDIATRICA DI BASE.

Dalla Residenza Municipale, addì 30/07/2026

RICHIAMATI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 14/03/2022 avente quale oggetto “Centro di Cultura Sociosanitaria di Via Mascagni 2 intitolato alla memoria della Dott.ssa Evelina Taddei. Atto di indirizzo” con la quale veniva accolto il progetto di Cultura Sociosanitaria che prevede lo sviluppo di attività socioassistenziali e sociosanitarie nel perseguimento del benessere fisico, psichico e sociale dei cittadini di Pieve Emanuele;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 16/05/2022 avente quale oggetto “Approvazione criteri per l'assegnazione in comodato d'uso a titolo oneroso di spazi per servizi e attività socio-assistenziali e socio-sanitarie presso il Centro di Cultura SocioSanitaria di Via Mascagni 2 e 4 e approvazione bozza di Avviso pubblico” con la quale si approvava di concedere gli spazi di Via Mascagni 2 e 4 in comodato d'uso a titolo oneroso riconoscendone il valore sociale e di pubblico interesse, individuandone i criteri per l'assegnazione;
- il Regolamento per la Gestione ed Alienazione del Patrimonio Immobiliare, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 28/01/2019 e nello specifico l'art. 42.1 che cita testualmente: “Con riferimento agli immobili di cui al presente Titolo è possibile la riduzione del canone o corrispettivo previamente determinato con le modalità indicate come segue: - riduzione di una percentuale variabile sino al 80% per i soggetti operanti nell'ambito dei settori di attività e di impegno nei campi assistenziale, socio-sanitario, e più

precisamente per quanto riguarda handicap, emarginazione, dipendenze, patologie gravi, gravi disagi sociali e patologie connesse, terza età”;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 17/10/2022 è stato confermato l'indirizzo volto a garantire nel tempo l'utilizzo degli spazi del Centro di Cultura Sociosanitaria attraverso nuove assegnazioni coerenti con le finalità originarie e con i criteri già definiti dall'Amministrazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 06/03/2023 la Giunta ha ulteriormente confermato i criteri e gli indirizzi da seguire per le future concessioni degli spazi disponibili presso il Centro di Cultura Sociosanitaria di Via Mascagni n. 2 e n. 4;
- la determinazione n. 920 del 10/06/2026 è stato approvato l'Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata alla concessione in comodato d'uso a titolo oneroso degli spazi comunali siti in Via Mascagni n. 2 e n. 4 a Pieve Emanuele, da destinare allo svolgimento di attività di Medicina Generale e Pediatria di Libera Scelta;

Visto l'Avviso pubblico per la concessione in comodato d'uso degli spazi comunali siti in Via Mascagni rivolto ai Medici e ai Pediatri di base, approvato con determinazione n. 1029 del 30/06/2026;

Richiamata la determinazione n. 1177 del 29.07.2026 con la quale veniva nominata la Commissione esaminatrice;

Tutto ciò argomentato, **visto**:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 33/2013;
- la Legge n. 241/1990;
- ogni altra disposizione normativa vigente in materia;

Tutto ciò argomentato, **visto**:

- la deliberazione di C.C. n. 45 del 29/09/2025 di Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la deliberazione di C.C. n. 65 del 18/12/2025 di Approvazione della Nota di aggiornamento DUP 2026-2028;
- la deliberazione di C.C. n. 66 del 18/12/2025 di Approvazione degli schemi del Bilancio 2026-2028;
- la deliberazione di G.C. n. 3 del 08/01/2026 avente ad oggetto “Approvazione PEG 2026-2028”;
- la deliberazione di G.C. n. 10 del 29/01/2025 avente ad oggetto: “Piano di prevenzione della corruzione e della illegalità e Programma triennale della Trasparenza 2025-2027”;
- la deliberazione di G.C. n. 41 del 09/04/2025 di Approvazione del PIAO esercizio 2026-2028;

- il decreto sindacale n. 12 del 01/12/2025 con il quale è stato nominato il Funzionario incaricato di Elevata Qualificazione dell'Area Politiche sociali e Servizi scolastici dell'Ente e prevista la sua sostituzione in caso di assenza e/o impedimento;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 70 del 01/02/2024;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n. 70 del 29/11/2016 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000 che ha approvato il TUEL e, in particolare, l'art. 50, 1° comma, che prevede l'individuazione dei responsabili di servizio da parte del Sindaco;
- l'1 Regolamento per la Gestione ed Alienazione del Patrimonio Immobiliare, approvato con Deliberazione di C.C. n. 6 del 28/01/2019;

Attesa la propria competenza, ai sensi degli articoli:

- 107 comma 3 e 109 comma 2 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., con cui si attribuisce ai Responsabili di Servizio, tra l'altro, la responsabilità delle procedure e l'assunzione degli impegni di spesa;
- 10 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Verificata:

- la propria competenza a norma del combinato disposto dall'art. 109, comma 2 e art. 107, commi 2 e 3 del TUEL, nonché dell'art. 16 del ROUS e tenuto conto altresì che il responsabile del procedimento è il Funzionario di E.Q. dell'Area Politiche sociali e servizi scolastici;
- Constatato che, durante la formazione del presente atto, il sottoscritto ha verificato sia la sua regolarità, sia la sua correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, come modificato dall'art. 3 comma 1 lettera d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012;

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è

fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;

- l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado: o situazioni di convivenza o frequentazione abituale;
- che in virtù dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni; dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni; dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; il Comune di Pieve Emanuele ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza.

DETERMINA

1. Di dichiarare che le premesse sono parte integrante della presente determinazione;
2. Di approvare n. 1 verbale della Commissione esaminatrice presente agli atti d'ufficio;
3. Di approvare la graduatoria per la concessione in comodato d'uso di spazi Comunali siti in via Mascagni n. 2 e n. 4 per lo svolgimento di attività di medicina di base e pediatria di base di seguito riportata:

ID PROTOCOLLO	N. STUDIO ASSEGNATO
protocollo n. 16410/2026	14
protocollo n. 17105/2026	12
protocollo n. 16415/2026	11
protocollo n. 16411/2026	19
protocollo n. 16789/2026	24
protocollo n. 16780/2026	16

4. Di dare atto che, al fine di garantire il diritto alla riservatezza dei dati dei professionisti interessati, la graduatoria è pubblicata indicando per ciascun richiedente il numero di protocollo identificativo;
5. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il funzionario titolare di E.Q. dell'Area Politiche sociali e servizi scolastici, Dott. Giuseppe Nettis;

6. di far constare che, durante la formazione del presente atto, il sottoscritto ha verificato sia la sua regolarità, sia la sua correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, come modificato dall'art. 3 comma 1 lettera d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012;
7. di dare atto che la determinazione è soggetta a pubblicazione sull'Albo Pretorio;
8. di dare atto che sono stati assolti gli obblighi in materia di trasparenza, ex D.Lgs. n. 33/2013 e ex L. 190/2012;

Il Funzionario di E.Q.
Giuseppe Nettis / ArubaPEC S.p.A.

Redattore: Elisa Bertola