

	Amministrazione destinataria Comune di Pieve Emanuele Ufficio destinatario Ufficio sport e cultura	
---	---	--

Domanda di concessione di spazi comunali

Il sottoscritto							
Cognome			Nome			Codice Fiscale	
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza							
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	SNC
							<input type="checkbox"/>
Telefono cellulare		Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata		
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>							
Ruolo							
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia		
Sede legale							
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	SNC
							<input type="checkbox"/>
Codice Fiscale			Partita IVA		Codice destinatario fattura elettronica		
Telefono			Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata		

CHIEDE

la concessione in uso della seguente struttura comunale

<input type="radio"/>	sala consiliare
	Denominazione
<input type="radio"/>	palestra
	Via
<input type="radio"/>	piazza
	Denominazione
<input type="radio"/>	altro (specificare)

per lo svolgimento della seguente attività	
Denominazione dell'attività svolta	
Tipo di ingresso al pubblico	
<input type="radio"/>	libero
<input type="radio"/>	a offerta libera
<input type="radio"/>	a pagamento
Costo dell'ingresso	Utilizzo del ricavato
€	
Collaborazione	
<input type="radio"/>	non è stata richiesta la collaborazione del Comune
<input type="radio"/>	è stata richiesta la collaborazione del Comune
Tipo di collaborazione	

per il seguente periodo		
Periodo		
<input type="radio"/>	periodo continuativo	
Dal	Al	
<input type="radio"/>	singoli giorni	
Giorno	Dalle ore	Alle ore

il cui responsabile dell'associazione che sarà presente durante tale utilizzo è			
<i>(qualora non corrispondente al legale rappresentante)</i>			
Cognome		Nome	Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

CHIEDE INOLTRE

<input type="checkbox"/>	di intestare la fattura in caso di eventuali pagamenti ai seguenti riferimenti
Riferimenti per l'intestazione della fattura	
<input type="checkbox"/>	la rateizzazione del pagamento come di seguito riportato
Numero rate	Importo rate
	€
Rata	Entro e non oltre il
prima rata	
seconda rata	
terza rata	
quarta rata	
quinta rata	

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento comunale accettandone tutte le clausole previste
- che l'utilizzo dello spazio comunale, le attrezzature e i servizi esistenti saranno trattati con la massima cura e diligenza
- di assumersi la piena responsabilità di tutti i danni che possono eventualmente essere arrecati allo spazio comunale, compresi gli accessori e le pertinenze, anche da parte di terzi, durante l'uso dello stesso spazio, obbligandosi al risarcimento degli stessi
- di sollevare il Comune, quale proprietario dello spazio, da ogni responsabilità in conseguenza degli infortuni di qualsiasi genere che potrebbero derivare dallo svolgimento dell'attività
- di assicurare la presenza, durante lo svolgimento dell'attività, di un responsabile munito di idoneo documento attestante l'appartenenza alla società o associazione
- di munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per lo svolgimento dell'attività
- di munirsi di specifica polizza assicurativa in occasione dello svolgimento dell'attività per eventuali danni o incidenti che dovessero derivare durante e in occasione della stessa
- di usare lo spazio comunale esclusivamente per gli scopi indicati nella concessione e di non concedere a terzi, per alcun motivo, l'uso dello stesso e delle attrezzature annesse
- di versare la cauzione prevista a garanzia dell'esatto e puntuale pagamento per l'utilizzo dello spazio comunale e per i danni che potrebbero essere arrecati a strutture, attrezzature ed annessi
- di rispettare la capienza prevista per l'utilizzo dello spazio comunale
- di impegnarsi a pagare il corrispettivo stabilito dalla Deliberazione della Giunta comunale
- di specificare nel nome del richiedente lo stesso nome di cui alla presente richieste, il nome specifico della struttura oltre a data e ora di utilizzo
- di trasmettere via mail copia del bollettino di pagamento o bonifico effettuato almeno entro la data di utilizzo della struttura

Eventuali annotazioni (attrezzatura da utilizzare, ecc.)

--

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | copia del documento d'identità
<i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i> |
| <input type="checkbox"/> | altri allegati (specificare) |

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica. |
|--------------------------|--|

Pieve Emanuele		
Luogo	Data	Il dichiarante

